รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ครั้งแรก

เมื่อวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายนพพร ปะกิระสังข์	ส.อบต. ม.1		0902972901
2	นายปรีดี สร้อยวิเชียร	ส.อบต. ม.2		0658740372
3	นายอำพล ไชยคำภา	ส.อบต. ม.3		081-9241046
4	นายบุญมา มูลผลึก	ส.อบต. ม.4		087-6898139
5	นายคำไพ บุตชา	ส.อบต. ม.5		0650294189
6	นายกล้วย แก้วโสม	ส.อบต. ม.6		064-2578069
7	นางรำพึง คุณพรม	ส.อบต. ม.7		061-0631779
8	นายสัมพันธ์ หัสจรรย์	ส.อบต. ม.8		0876388442
9	นางนวลจันทร์ ประทุมชัย	ส.อบต. ม.9		086-2367315
10	นายสมชาย กุลาสืบ	ส.อบต. ม.10		094-2233046
11	นายประมุข แพงคำ	ปลัด อบต.ท่าตูม		0857598968

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

09.00 น. – นายประมุข แหยมคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล[illegible] ได้เชิญท่านนายอำเภอ
เมือง[illegible] นายเปรมฤทธิ์ เพชรสุวรรณ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย
[illegible]
[illegible], [illegible] ปี

09.10 น. – นายประมุข แหยมคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล[illegible]
ชั่วคราว อ่านประกาศ[illegible] เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล[illegible]
[illegible] ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

นายเปรมฤทธิ์ เพชรสุวรรณ – กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล[illegible] ครั้งแรก
(นายอำเภอเมือง) – เปิดประชุมเวลา 09.30 น. –

นายประมุข แหยมคำ – เชิญสมาชิกสภา ฯ ที่มีอายุมากที่สุด ได้แก่ นายปรีดี [illegible] สมาชิก
ปลัด อบต. สภา ฯ หมู่ที่ 2 ทำหน้าที่ประธานสภา ฯ ชั่วคราว เพื่อดำเนินการประชุมต่อไป

นายปรีดี [illegible] – กล่าวขอบคุณที่ได้รับเกียรติเป็นประธานสภา ฯ ชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่
ประธาน ฯ ชั่วคราว เลือกประธานสภา ฯ [illegible] พร้อมกล่าว
คำปฏิญาณตน [illegible] "ข้าพเจ้า [illegible] ว่าจะรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตย[illegible] และ[illegible] เพื่อประโยชน์
ของประชาชน" [illegible]

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
– แจ้ง[illegible]
– แจ้ง[illegible]
[illegible] คือ 7 คน ประกอบด้วย [illegible] ปลัด อบต.
[illegible]
[illegible]

ที่ประชุม – รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
= (ไม่มี – เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก) =

ประธาน — ตามที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

เลขานุการ — ขอเรียนเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในการประชุมครั้งนี้ และขอเชิญดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

5.2 เรื่องเพื่อทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ

ประธาน — ขอเชิญเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้ทราบ

เลขานุการ — ขอเรียนว่าตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน — ขอเชิญเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้ทราบ

เลขานุการ — ขอเรียนว่าตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

5.3 เรื่องเพื่อทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ

เลขานุการ — ขอเรียนว่าตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน — ขอเชิญเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้ทราบ

เลขานุการ — ขอเรียนว่าตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธาน — ขอเชิญเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้ทราบ

เลขานุการ — ขอเรียนว่าตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ซึ่งเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 ซึ่งในการประชุมครั้งนั้นได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ในวันนี้จึงขอเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 — เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน — ไม่มีครับ/ค่ะ

ประธาน — ขอเชิญครับ/ค่ะ

ประธาน — ขอเชิญครับ/ค่ะ

เลขานุการ — ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 เรื่อง การปรับปรุงการบริหารจัดการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 กำหนดให้การขอใช้เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งปัจจุบันกำหนดไว้ 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง และหลีกเลี่ยงการถูกตรวจสอบในภายหลัง จึงขอให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินสำรองจ่ายในครั้งนี้ ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาดังกล่าวโดยเคร่งครัด

ประธาน — ขอเชิญครับ/ค่ะ

ระเบียบวาระที่ 2 — รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

ครั้งที่ 1/2569 — วันที่ 11 มีนาคม 2569

ครั้งที่ 2/2569 — วันที่ 15 มีนาคม — 30 มิถุนายน 2569

ครั้งที่ 3/2569 — วันที่ 1 ตุลาคม — 15 ธันวาคม 2569

สอบปลายภาค ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม – 15 ธันวาคม ๒๕๖๙

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570 ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 15 กุมภาพันธ์ 2570

โดยมี ผลการเรียนรู้ที่ ๑.๑ และ ๓.๒ และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการสื่อสาร

ระดับ

- นักเรียนสามารถอ่านและเขียนคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการแนะนำตัวและการทักทายได้อย่างถูกต้อง

ประถม

- ครูจัดเตรียมบัตรคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการแนะนำตัว เช่น ชื่อ อายุ ที่อยู่ และการทักทาย

ระดับ ม.ต้น

- ครูจัดเตรียมบัตรคำศัพท์

- ใบงาน -

ประถม

- ครูจัดเตรียมบัตรคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการแนะนำตัว เช่น ชื่อ อายุ ที่อยู่ และการทักทาย

- เปิดวีดีโอ เวลา 11.50 น.

(นางสาวสุดารัตน์ ศรีสุข)
ครูผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน

(นายพิชิต ศรีอรัญ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(นายอิสมาแอ ใจดีหมาน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากบารา

(นายนิรันดร์ แซ่ตั้ง)
ประธานคณะกรรมการนิเทศการสอน