

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อำเภอเมืองมหาสารคาม

| ประเด็นนโยบาย   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ด้านการสรรหา | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล                                                             | - ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                 | ๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย                                                       | - ดำเนินการโดยประกาศรับโอนย้ายตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ตำแหน่ง นักบริหารงานช่างระดับต้น) และตำแหน่งประเภทวิชาการแทนตำแหน่งที่ว่าง                                                                                                                                                                                                                 |
|                 | ๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น | - มีการดำเนินการบรรจุแต่งตั้งผู้ที่ออกจากราชการไปแล้ว กลับเข้ารับราชการ ตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ และตามคำสั่ง อบต.ท่าตูม ที่ ๒๗๔/๒๕๖๔ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ |
|                 | ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร                                                                                                                                 | - ไม่มีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                 | ๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น                                                                                                                       | - ไม่มีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๒. ด้านการพัฒนา | ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น                                                                                                 | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับตำแหน่งมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป                                                                                                                           |

| ประเด็นนโยบาย         | โครงการ/กิจกรรม                                                            | ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ด้านการพัฒนา (ต่อ) | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง | - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | ๒.๓ มีการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน     | - องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูมได้มีการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และร่วมกันต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
|                       | ๒.๔ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning       | - ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                       | ๒.๕ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน                   | - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน                                                                                                                                                                                                                                              |
|                       | ๒.๖ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร                                  | - หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบพร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน                                                                                                                                                               |

| ประเด็นนโยบาย                             | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                          | ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ด้านการพัฒนา (ต่อ)                     | ๒.๗ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ                                                                                                                       | - หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว                                                        |
|                                           | ๒.๘ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน                                                                              | - หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้                                                   |
| ๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน          | ๓.๑ ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ                                                                                                   | - องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน |
|                                           | ๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้                                                                                                                  | - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง         |
| ๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ | ๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น                                                          | - ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖                                                                                                  |
|                                           | ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง                                                                                   |