

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยที่เสี่ยงอาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
1	มอบหมาย ของผู้บริหาร องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น และ หัวหน้าส่วน ราชการ	1.ประชุมมอบ นโยบาย/แนวทางใน การมอบหมายงาน 2. จัดทำคำสั่ง มอบหมายงาน ในการสั่งอนุญาต อนุมัติตามกฎหมาย ระเบียบฯข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ 2. จัดทำหนังสือแจ้ง เวียนให้ทุกส่วน ราชการและผู้รับมอบ อำนาจให้ปฏิบัติ ราชการแทนรับทราบ และถือปฏิบัติ 3. จัดทำ ประกาศ ประชาสัมพันธ์	1.การบริหารราชการ เป็นไม่ไปตาม หลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี 2.ไม่ตอบสนองความ ต้องการของ ประชาชน 3.เพิ่มขั้นตอนการ ให้บริการ	1.การบริหารราชการ เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี 2.ตอบสนองความ ต้องการของ ประชาชน ลดขั้นตอนการ ให้บริการและไม่ สร้างเงื่อนไขขั้นตอน ที่มี ความยุ่งยากจึง จำเป็นต้องมี มาตรการ ออกคำสั่งมอบหมาย ของผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วน ราชการ	ตามพระราช กฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546มาตรา 6 และ มาตรา 37 ที่ กำหนดให้การ บริหารราชการ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สุข ของประชาชน และเกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อ ภารกิจของรัฐ				✓				1. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของ ผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วน ราชการ 2. คำสั่งมอบหมาย งานให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติราชการแทน 3. ประชาชนมีความ พึงพอใจในบริการที่ ได้รับอยู่ในระดับดี	1.ลดขั้นตอนการ ให้บริการประชาชน ให้ได้รับความ สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรตบสนอง ความต้องการของ ประชาชน 2.ประชาชนมีความ พึงพอใจในการ บริการจากหน่วยงาน 3.ป้องกันการ ผูกขาดอำนาจ หน้าที่ในการใช้ ดุลพินิจอันอาจเป็น เหตุแห่งการทุจริต และประพฤติมิชอบ ในตำแหน่งหน้าที่ ราชการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ชื่อผู้รายงาน นายณัฐวุฒิ โพธิ์ไกร ตำแหน่ง นิติกร

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยที่เสี่ยงอาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
2	มาตรการการ สร้างความ โปร่งใสในการ บริหารงาน บุคคล	1.ผู้บริหารกำหนด แนวทาง/มโนนโยบาย ในการบริหารงาน บุคคล 2.แต่งตั้งคณะทำงาน 3.จัดทำมาตรการ แนวทางปฏิบัติในการ ทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ 4. เปิดเวทีรับฟัง ความคิดเห็นและ ข้อเสนอของบุคลากร ในองค์กร 5. ประกาศเผยแพร่ มาตรการ	1.เจตจำนงในการ บริหารงานบุคคล ตามหลักคุณธรรม และกฎหมายของ ผู้บริหารให้ปรากฏ ชัดเจน 2. แนวทางปฏิบัติใน การทำงาน การ เลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และมอบหมาย งานอย่างเป็นธรรม 3. เปิดโอกาสให้ บุคลากรได้เสนอ ความคิดเห็นอันเป็น ประโยชน์ในการ บริหารงาน	1.ไม่แสดงเจตจำนง ในการบริหารงาน บุคคลตามหลัก คุณธรรมและ กฎหมายของผู้บริหาร ให้ปรากฏชัดเจน 2. ไม่ปฏิบัติตาม แนวทางปฏิบัติใน การทำงาน การ เลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม 3. ไม่เปิดโอกาสให้ บุคลากรได้เสนอ ความคิดเห็นอันเป็น ประโยชน์ในการ บริหารงาน	ตามพระราช กฎีกว่าด้วย หลักเกณฑ์และ วิธีการบริหาร กิจการบ้านเมือง ที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 6 และ มาตรา 37 ที่ กำหนดให้การ บริหารราชการ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สุข ของประชาชน และเกิผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของรัฐ				✓				1.แสดงเจตจำนงใน การบริหารงานบุคคล ตามหลักคุณธรรม และกฎหมายของ ผู้บริหารให้ปรากฏ ชัดเจน 2. ปฏิบัติตามแนวทาง ปฏิบัติในการทางาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม 3. เปิดโอกาสให้ บุคลากรได้เสนอความ คิดเห็นอันเป็น ประโยชน์ในการ บริหารงาน	1.มาตรการการ สร้างความโปร่งใส ในการบริหารงาน บุคคล 2.แนวทางป้องกัน การได้รับคำสั่งจาก ผู้บังคับบัญชาที่ ไม่เป็นไปตาม ระเบียบ 3. กลไกให้เจ้าหน้าที่ สามารถเสนอความ คิดเห็นอันเป็น ประโยชน์ใน การบริหารงานที่ โปร่งใส 4. ลดข้อร้องเรียนใน การดาเนินการด้าน บริหารงาน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ชื่อผู้รายงาน นายณัฐวุฒิ โพธิ์ไกร ตำแหน่ง นิติกร