



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ที่ มค ๗๕๒๐๑.๓ / ๓๕๗

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยได้กำหนดตัวชี้วัดและความโปร่งใส จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม โดยส่วนงานนิติการ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นายณัฐวุฒิ โพธิ์ไกร)
นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ผอ.โปรดทราบ -

(ลงชื่อ).....
(นายวชิรศักดิ์ คำพิฑูรย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ปลัดโปรดทราบ -

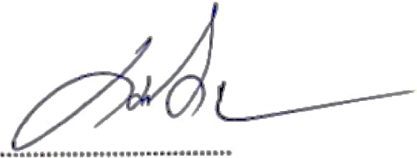
(ลงชื่อ).....
(นายประมุข แพงคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

/ความเห็น....

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ทศย

(ลงชื่อ).....



(นายสมเดช ประทุมไชย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

**แบบรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
๑.การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ตัดแปลงและการออกใบอนุญาตต่างๆ หรือ การรับรองสิทธิ -บุคคลที่มายื่นขออนุญาต มีความสนิทสนมหรือรู้จักกับเจ้าหน้าที่	ต่ำ	-ปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และ โปร่งใสและไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความเสี่ยงลดลง แต่ยังคงเฝ้าระวังและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
๒.การจัดซื้อจัดจ้าง -การเลือกซื้อ เลือกจ้าง บริษัท/ร้านผู้รับจ้างสนิทสนมหรือสามารถเจรจาต่อรองได้ง่าย (กรณีแบบเฉพาะเจาะจง)	ปานกลาง	-จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง -กำกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด -รายงานและเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ	ความเสี่ยงลดลง ยังต้องมีการควบคุมกำกับ ดูแลและติดตามการปฏิบัติโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับอย่างสม่ำเสมอ
๓.การนำทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ส่วนตัว -การทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่เหมาะสม เช่น การนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้ธุระส่วนตัวหรือการใช้วัสดุสำนักงานต่างๆไปใช้ส่วนตัว	ปานกลาง	-ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นต้น กำกับดูแลให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และควบคุม กำกับ ดูแลอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	ความเสี่ยงลดลง ต้องติดตามอย่างต่อเนื่องโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๔.การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ -เจ้าหน้าที่เกิดความลำเอียงในการปฏิบัติหน้าที่หรือเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง -การรับของขวัญหรือประโยชน์ต่างๆระหว่างปฏิบัติงาน	ปานกลาง ปานกลาง	-จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ การพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน -กำกับให้เจ้าหน้าที่ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลต่างๆจากผู้รับจ้าง	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง ยังไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง